Câmara Municipal de Juína – MT
Avenida dos Jambos, 519N, Centro, CEP 78320-000 Juína – MT.
Telefone: (66) 3566-8900 - http://www.juina.mt.leg.br – diretoriageral@juina.mt.leg.br

Câmara Municipal de Juína - MT
PROTOCOLO GERAL 205/2024
Data: 05/03/2024 - Horário: 09:19
Administrativo - REQD. 10/2024

REQUERIMENTO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS n.º 10/2024

DADOS DO PROPOSTO/BENEFICIÁRIO

Nome:	Elio Duarte Gomes	**Telefone:**	xxxxxxxxx
Cargo:	Assistente Legislativo	**CPF**	xxxxxxxxx
Nº da Matricula:	xxxxxxxxxxxxxx	**E-mail**	xxxxxxxx

DADOS DA VIAGEM

TIPO DE VIAGEM:
(x) No Estado ( ) Fora do Estado ( ) Fora do País

MEIO DE TRANSPORTE:
( ) Próprio ( ) Veículo da Instituição ( ) Aéreo (x) Rodoviário

MOTIVOS DA VIAGEM:

Participação essencial no **Workshop de Revisão e Elaboração de Textos Oficiais e Técnicos**, com a utilização do CHATGPT como ferramenta acessória. Este evento é promovido pela Capacitar Consultoria e Treinamento, uma empresa especializada no atendimento das necessidades de formação e informação dos agentes políticos e públicos. O workshop ocorrerá na cidade de Cuiabá – MT, **nos dias 21 e 22 de março de 2024**, conforme autorização do Excelentíssimo Senhor Presidente e inscrição já devidamente realizada no referido evento.

Origem	Destino	Data de saída da origem	Previsão de horário de saída da origem	Data do retorno à origem	Previsão de horário de chegada à origem
Juína	Cuiabá	20/3/2024 quarta-feira	7 horas	22/3/2024 20 horas sexta-feira	23/3/2024 Sábado às 9 horas.

QUANTIDADE DE DIÁRIAS NECESSÁRIAS: 3 diárias

TERMO DE COMPROMISSO

Pelo presente, comprometo-me a:

a) Apresentar prestação de contas, quando do retorno, dentro do prazo de 05 (cinco) dias

Câmara Municipal de Juína – MT
Avenida dos Jambos, 519N, Centro, CEP 78320-000 Juína – MT.
Telefone: (66) 3566-8900 - http://www.juina.mt.leg.br – diretoriageral@juina.mt.leg.br

Câmara Municipal de Juína - MT
PROTOCOLO GERAL 205/2024
Data: 05/03/2024 - Horário: 09:19
Administrativo - REQD. 10/2024

úteis, conforme estabelecido na Lei vigente;

b) Juntar a prestação de contas todos os documentos necessários, elencados na Lei vigente;
c) Restituir valores de diárias no prazo de 05 (cinco) dias, caso o retorno dê-se antes do previsto ou o deslocamento não ocorrer.

Observações:

Numero de CPF, numero de matricula e e-mail não informado em observância a LEI Nº 13.709, DE 14 DE AGOSTO DE 2018 que "Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD)."

SOLICITAÇÃO	
Data da Solicitação 5/3/2024	ELIO DUARTE GOMES servidor
Ciente: FABIANO AURELIO RIBEIRO Presidente	

AUTORIZAÇÃO
Data 05 / 03 / 2024
Autorizo: FABIANO AURELIO RIBEIRO Presidente

Câmara Municipal de Juína - MT
PROTOCOLO GERAL 18/2024
Data: 26/01/2024 - Horário: 12:52
Administrativo - R.CUR 2/2024

Câmara Municipal de Juína / MT
Avenida dos Jambos, 519N, centro, CEP 78320-000 Juína-MT
Telefone: (66) 3566-8900 - http://www.juina.mt.leg.br – assessorialegislativa@juina.mt.leg.br

REQUERIMENTO

Data: 29/01/2024
(X) defiro
( ) indefiro
FABIANO AURÉLIO RIBEIRO
Presidente Mesa Diretora

A Sua Excelência o Senhor
Fabiano Aurélio Ribeiro
Presidente
Câmara Municipal de Juína

Assunto: Curso de capacitação.

Senhor presidente,

Com objetivo único de aprimoramento de habilidades relacionadas à elaboração de documentos oficiais, técnicos e ambientes virtuais, atualizando a produção textual no setor público e para melhor desenvolvimento e atribuições ao cargo que me confere nesta Casa de Leis, **REQUER** de Vossa Excelência, **autorização para participar no Workshop de revisão e elaboração de textos oficiais e técnicos com a utilização do CHATGPT como ferramenta acessória,** a ser promovido pela Empresa Capacitar Consultoria e Treinamento, especializada no atendimento das necessidades de formação e informação dos agentes políticos e dos agentes públicos, na cidade de Cuiabá – MT, **nos dias 21 e 22 de março de 2024.**

O desenvolvimento de competências para redação eficiente, considerando critérios como claro, precisão, exatidão, relevância e objetividade, são fundamentais para garantir que os documentos estejam em conformidade com os padrões de qualidade exigidos na Administração Pública. A busca por excelência na comunicação escrita contribui para evitar retrabalhos e interpretações equivocadas, promovendo eficiência e entendimento mútuo.

A abordagem prática e vivencial do curso, especialmente ao utilizar o ChatGPT como ferramenta acessória, oferece uma experiência valiosa na aplicação dos recursos indispensáveis à produção de documentos oficiais e técnicos. Isso não apenas aprimora as habilidades práticas, mas também fornece uma compreensão mais tangível dos processos envolvidos.

Diante ao exposto, Destaco a relevância de participar desse evento, considerando a imperativa necessidade de atender às demandas externas da sociedade no que tange à elaboração de matérias legislativas, ao atendimento na Ouvidoria e à priorização da prestação de serviços, visando simultaneamente soluções e resultados positivos.

Além disso, o pedido de participação está em conformidade com as considerações do Plano de Cargas, Carreiras e Vencimentos desta Casa. De acordo com a Lei Complementar nº 1.751 de 19 de julho de 2012, em seu artigo 7º, é incumbência promover e criar permanentemente a participação em treinamentos e cursos de capacitação para os servidores,

Câmara Municipal de Juína - MT
PROTOCOLO GERAL 18/2024
Data: 26/01/2024 - Horário: 12:52
Administrativo - R.CUR 2/2024

Câmara Municipal de Juína / MT
Avenida dos Jambos, 519N, centro, CEP 78320-000 Juína-MT
Telefone: (66) 3566-8900 - http://www.juina.mt.leg.br – assessorialegislativa@juina.mt.leg.br

atualizando aprimorando suas habilidades técnicas e aumentando a eficiência no desempenho de suas funções.

Termos em que pede e espera deferimento.

Juína, 26 de janeiro de 2024.

ELIO DUARTE GOMES
Assistente Legislativo
Matricula n.º 20

Outlook

Pesquisar

Página Inicial Exibir Ajuda

Novo email Excluir Arquivar Denunciar Varrer Mover p

Pastas

Caixa de Entrada 53

Lixo Eletrônico

Rascunhos

Itens Enviados

Itens Excluídos

Arquivo Morto

Anotações 1

Conversation History

Criar nova pasta

Pastas de Pesquisa

Grupos

C Capaccitar
<atendimento@capaccitar.com.br>
Ter, 30/01/2024 12:07
Para: [redacted]
Cc: [redacted]@capaccitar.c

Inscrição curso - WORKSHOP DE REVISÃO E ELABORAÇÃO DE TEXTOS OFICIAIS E TÉCNICOS COM A UTILIZAÇÃO DO CHATGPT COMO FERRAMENTA ACESSÓRIA

Confirmação: A empresa CAPACCITAR CONSULTORIA E TREINAMENTO EIRELI confirma as inscrições do usuario(a) ELIO DUARTE GOMES, no curso WORKSHOP DE REVISÃO E ELABORAÇÃO DE TEXTOS OFICIAIS E TÉCNICOS COM A UTILIZAÇÃO DO CHATGPT COMO FERRAMENTA ACESSÓRIA, que irá ocorrer no dia 21/03/2024 a 22/03/2024; Seu número de inscrição: [redacted] foi gerado.

Obrigado!

Responder Responder a todos

Encaminhar