ESTADO DE MATO GROSSO
CÂMARA MUNICIPAL DE JUINA

PRESTAÇÃO DE CONTAS – DESPESAS DE VIAGENS REQ. DIÁRIA N.º 46/2017

Proposto:	(Nome): Elio Duarte Gomes
Cargo / Função:	Assistente Legislativo

Objetivo do deslocamento: Participar conforme solicitação autorizada pelo senhor presidente do Treinamento do Portal da Transparência, que será promovido pela Agile Software Brasil, visando cumprir as exigências do TAG do Tribunal de Contas – MT. no dia **27 de abril de 2017**, promovido pela Ágili Software Brasil, na cidade de Sorriso – MT.

RELATÓRIO:

Todo servidor público, ligado a área Administrativa ou legislativa, deve passar por constantes cursos de aperfeiçoamento e capacitação para aprimorar o desempenho que o serviço público exige. Eis que, tudo deve ser feito pautado pela legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e principalmente eficiência em beneficio ao povo e poder público, nada mais justo e oportuno promover a qualificação.

Para manter-se apto ao exercício da função, um profissional precisa estar consciente de que há uma necessidade constante de se manter atualizado. Esta atualização passa pelo investimento maciço na aquisição de novas competências, essenciais para a ampliação de conhecimentos, habilidades e atitudes que poderão contribuir sobremaneira para a imagem positiva da instituição.

A participação no treinamento foi necessário para dar cumprimento às exigências do TAG – Termo de Ajuste de Gestão – firmado entre a Câmara Municipal e o Tribunal de Contas do Estado MT.

O curso teve duração de 8 horas e foi relevante para obtenção do mínimo de capacitação e aplicação efetiva no exercício da função. O Treinamento foi intensivo, porém suficiente para o mínimo de conhecimento de como proceder para atendimento ao TAG, o qual levantou novas atribuições a este servidos.

ITINERÁRIO:

- **Dia 26/4**, saída de Juína a Sorriso, às 6h20, com veiculo particular;
- **Dia 26/4,** chegada em Sorriso por volta das 13h30;
- **Dia 27/4,** deslocamento ao local do evento, previsto e iniciado as 8h; intervalo para almoço das 12h as 14h, encerramento às 18h;
- **Dia 28/4** retorno a Juína, com saída as 7h30 e chegada ao município por volta das 14h30.

No mais o uso das diárias, foram usufruídas com responsabilidade. Fica nos arquivos desta Casa, todo material didático impresso para pesquisas, analise e prestação de contas.

Acompanha a prestação de contas, **cópia do Certificado de participação no curso** para que não haja dúvida na lisura do processo de requisição, uso e prestação de contas das diárias.

Percursos realizados: Juína / Sorriso – Sorriso / Juína		
Transporte utilizado: transporte particular		
	Data:	**Hora:**
Saída:	26 abril	6h20
Chegada ao destino:	26 abril	13h30
Retorno à sede:	28 abril	7h30
Chegada à sede:	28 abril	14h30
Despesas foram: Alimentação, transporte e hospedagem. **Recebi:**.....3 (tres) diárias de R$ 300,00 (trezentos reais) cada uma. **Total:**..... .....R$ 900,00 (novecentos reais).		**R$ 900,00**

Observação:

Juína, 2 de maio de 2017.

Elio Duarte Gomes
servidor

Aprovo:

Câmara Municipal de Juína, 2 de maio de 2017.

Sandro Cândido da Silva
Presidente

ágili

PORTAL DA TRANSPARÊNCIA

TREINAMENTO DO PORTAL DA TRANSPARÊNCIA

GESTOR EM DIA
O QUE FAZER PARA CUMPRIR AS EXIGÊNCIAS?

O Portal da Transparência da Ágili Software Brasil está pronto para atender todas as exigências da Lei

TRANSPARÊNCIA ATIVA

- Informações automáticas atendendo a legislação e exigências dos Tribunais de Contas e Ministério Público.

TRANSPARÊNCIA PASSIVA

- Orientações sobre o procedimento estruturado (SIC - Sistema de Informações ao Cidadão) para atendimento as solicitações de informações;
- Automatização do serviço de informação ao cidadão;
- Gerenciamento das solicitações de informações feitas pelos cidadãos;
- Acompanhamento a ser feito pelo cidadão e atendente da entidade pública;
- Utilizando o sistema para atender as demandas do cidadão;

TAG

- Cheklist referente a TAG do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso.
- Entendendo o que são os Termos de Ajustamento de Gestão (TAG);
- O que fazer para cumprir as exigências;
- Portal da Transparência: pronto para te atender;
- Como usar o Portal da Transparência da Ágili para atender o TAG de seu município;

OFICINA

- Para os clientes que efetuarem a inscrição antecipadamente (até 24/04/2017) faremos a **atualização da nova versão*** e o mesmo poderá configurar o portal durante o treinamento.

*A NOVA VERSÃO SERÁ PRIORITARIAMENTE DISPONIBILIZADA PARA OS CLIENTES INSCRITOS NO TREINAMENTO.

DIA 27 DE ABRIL DE 2017 EM SORRISO - MT

INVESTIMENTO
R$900,00 por pessoa.

INSCRIÇÕES
Pelo email
treinamentos@agili.com.br
(solicite a ficha de inscrição até 26/04/2017)

LOCAL
Laboratório José Roberto Urias
Av. Natalino João Brescansin, 499
Sorriso - MT

ágilicapacitar

ágili

VAGAS LIMITADAS

CERTIFICAMOS QUE

ELIO DUARTE GOMES

Participou do "CURSO PRÁTICO PORTAL DA TRANSPARÊNCIA - ÊNFASE: TERMOS DE AJUSTAMENTO DE GESTÃO ", realizado pela ÁGILI SOFTWARE PARA ÁREA PÚBLICA no período de 27/04/2017 até 27/04/2017. O presente evento fora ministrado pelo(a) Sr(a). LUIZ DIEGO SOUZA, e teve a carga horaria de 8 horas.

quinta-feira, 27 de abril de 2017.

LUIZ DIEGO SOUZA

Ágili Software para Área Pública Ltda

ágilicapacitar TREINAMENTOS

ágili SOFTWARE