

**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE JUÍNA**  
**RELATÓRIO DE VIAGEM**

**RELATÓRIO DE VIAGEM – REQUERIMENTO N.º 062/2017**

**Nome servidor** : Gilvânia Moreira Dutra da Silva  
**Cargo / Função** : Controladora Interna

**RELATÓRIO:**

**Dia 06/06/2017** – Saída de Juína para Cuiabá - MT, às 20h00min, em transporte coletivo de passageiros (ônibus).

**Dia 07/06/2017** - Chegada em Cuiabá às 08h15 min.

**Dia 08/06/2017** - As 08h20min me dirigi ao Conselho Regional de Contabilidade, local de realização do evento, para participar do “Curso sobre Controle e Gestão de Patrimônio Público”, realizado pela Empresa Grupo Atame, onde permaneci até as 12h00min. Houve intervalo para almoço, retornei às 13h30min. Permaneci até às 17h30min.

**Dia 09/06/2017** - As 08h15min retornei ao local do evento, onde participei até às 15h40min, com intervalo das 12h00min às 13h30min para almoço. Obs: o evento foi encerrado às 15h40min.

Saída de Cuiabá às 19h00min, de ônibus.

**Dia 10/06/2017** - Chegada em Juína às 07h00min.

Obs: Anexo a este relatório os bilhetes de passagens, a programação, crachá e o certificado do curso.

O conteúdo apresentado no evento foi de interesse relevante e de uso na realização dos trabalhos do controle interno, foram abordadas várias situações possíveis de ocorrer no controle de bens patrimoniais, as responsabilidades do setor de patrimônio, dos usuários contínuos, dos detentores de cargas, das comissões de avaliação e de inventário e do controle interno. Sendo oportuno firmar a relevância das matérias apresentadas.

**Percurso realizado:** Juína-Cuiabá-Juína

**Transporte realizado:** Transporte coletivo de passageiros – ônibus

	Data	Hora
Saída da sede:	06/06/2017	20h00min
Chegada ao destino:	07/06/2017	08h15min
Retorno a sede:	09/06/2017	19h00min
Chegada à sede:	10/06/2017	07h00min

**Descrição das despesas:** Hospedagem, locomoção urbana e alimentação


**Quantidade de diárias recebidas:** 03 (três) diárias.

**Valor recebido:** R\$ 900,00 (novecentos reais)

  
Assinatura servidor requerente

APROVO

Câmara Municipal de Juína - MT 12 de junho de 2017

  
Assinatura do Presidente

**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE JUÍNA**  
**RELATÓRIO DE VIAGEM**

**RELATÓRIO DE VIAGEM – REQUERIMENTO N.º 062/2017**

**Nome servidor** : Gilvânia Moreira Dutra da Silva  
**Cargo / Função** : Controladora Interna

**RELATÓRIO:**

**Dia 06/06/2017** – Saída de Juína para Cuiabá - MT, às 20h00min, em transporte coletivo de passageiros (ônibus).

**Dia 07/06/2017** - Chegada em Cuiabá às 08h15 min.

**Dia 08/06/2017** - As 08h20min me dirigi ao Conselho Regional de Contabilidade, local de realização do evento, para participar do “Curso sobre Controle e Gestão de Patrimônio Público”, realizado pela Empresa Grupo Atame, onde permaneci até as 12h00min. Houve intervalo para almoço, retornei às 13h30min. Permaneci até às 17h30min.

**Dia 09/06/2017** - As 08h15min retornei ao local do evento, onde participei até às 15h40min, com intervalo das 12h00min às 13h30min para almoço. Obs: o evento foi encerrado às 15h40min.

Saída de Cuiabá às 19h00min, de ônibus.

**Dia 10/06/2017** - Chegada em Juína às 07h00min.

Obs: Anexo a este relatório os bilhetes de passagens, a programação, crachá e o certificado do curso.

O conteúdo apresentado no evento foi de interesse relevante e de uso na realização dos trabalhos do controle interno, foram abordadas várias situações possíveis de ocorrer no controle de bens patrimoniais, as responsabilidades do setor de patrimônio, dos usuários contínuos, dos detentores de cargas, das comissões de avaliação e de inventário e do controle interno. Sendo oportuno firmar a relevância das matérias apresentadas.

**Percorso realizado:** Juína-Cuiabá-Juína

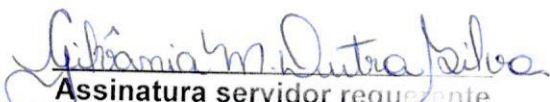
**Transporte realizado:** Transporte coletivo de passageiros – ônibus

	Data	Hora
<b>Saída da sede:</b>	06/06/2017	20h00min
<b>Chegada ao destino:</b>	07/06/2017	08h15min
<b>Retorno a sede:</b>	09/06/2017	19h00min
<b>Chegada à sede:</b>	10/06/2017	07h00min

**Descrição das despesas:** Hospedagem, locomoção urbana e alimentação

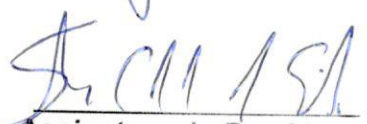
**Quantidade de diárias recebidas:** 03 (três) diárias.

**Valor recebido:** R\$ 900,00 (novecentos reais)

  
**Assinatura servidor requerente**

**APROVO**

Câmara Municipal de Juína – MT 12 de junho de 2017

  
**Assinatura do Presidente**



# CONTROLE E GESTÃO PATRIMONIAL APLICADO AO SETOR PÚBLICO

## PÚBLICO-ALVO:

Equipe do setor de Patrimônio, Almoxarifado, Contabilidade, Controladores Internos de órgãos e entidades governamentais, demais interessados no assunto.

## OBJETIVO GERAL:

Trazer aos participantes a explicação clara e objetiva sobre os principais aspectos relacionados às Novas Normas Contábeis Patrimoniais – MCASP (Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público), NBCASP (Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicada ao Setor Público), IPSAS (Normas Internacionais de Contabilidade para o Setor Público, de forma que os participantes possam identificar os tópicos centrais no que tange ao Tombamento, Classificação do Ativo e da Despesa, Rotinas de Ingresso de Bens, Controle das Responsabilidades, Aplicação dos métodos de Avaliação e Reavaliação, Depreciação e Inventário. Para fins de melhorar o Controle e Gestão patrimonial para uma maior qualidade nas informações Contábeis.

## CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

### 01 CONTABILIDADE – MUDANÇAS E RELACIONAMENTO COM SETOR DE PATRIMÔNIO

- 1.1 – Contabilidade aplicada ao setor público
- 1.2 – Novas normas contábeis pertinentes ao controle patrimonial
- 1.3 – Integração entre setor de patrimônio, contabilidade e almoxarifado
- 1.4 – Normas jurídicas pertinentes ao controle patrimonial

### 02 ATRIBUIÇÃO DO SETOR DE PATRIMÔNIO

- 2.1 – Atividades inerentes ao setor de patrimônio
- 2.2 – Registros dos fatos x gestão do patrimônio
- 2.3 – Almoxarifado

### 03 TOMBAMENTO E CLASSIFICAÇÃO DO ATIVO

- 3.1 – Distinção na classificação dos bens, tombamento, definição de ativo e classificação pela natureza de despesa
- 3.2 – Tombamento
- 3.3 – Elementos do registro analítico (tombamento)
- 3.5 – Classificação contábil do ativo – registro sintético
- 3.6 – Substituição de peças (reposição) e incrementos
- 3.7 – Bens de uso comum do povo, especial e dominical

### 04 CLASSIFICAÇÃO DAS DESPESAS ORÇAMENTÁRIA PERTINENTE AO CONTROLE PATRIMONIAL

- 4.1 – Classificação da natureza da despesa orçamentária
- 4.2 – Material permanente x Material de consumo
- 4.3 – Parâmetros excludentes
- 4.4 – Casos típicos na classificação contábil do ativo

### 05 ROTINAS DE INGRESSO DE BENS

- 5.1 – Recebimento de bens
- 5.2 – Local e valor dos bens recebidos
- 5.3 – Recebimento provisório
- 5.4 – Aquisição para distribuição gratuita e premiação
- 5.5 – Doações recebidas

### 06 CONTROLE DA RESPONSABILIDADE DO BEM

## ENC: Informativo de Curso

Raquel Siqueira - Grupo Atame

ter 06/06/2017 10:04

Para: Raquel Siqueira - Grupo Atame <comercial2@grupoatame.com.br>;

Prezados, bom dia!!!

O Grupo ATAME encaminha informativo referente a aula do curso de **"Controle e Gestão de Patrimônio Público" dia 08 e 09 de junho de 2017.**

Local: **Conselho Regional de Contabilidade – CRC** – End. Rua 05 Qd. 13 Lote 2 s/n – Centro Político Administrativo – Cuiabá-MT.

• **Datas / Horários:**

08/06/2017 – quinta-feira das 08:30h às 12:00h – 13:30h às 17:30 h

09/06/2017 – sexta-feira das 08:30h às 12:00h – 13:30h às 17:30 h

Estamos a disposição para maiores esclarecimentos...

Atenciosamente,

**Raquel Siqueira**

+55 65 3321-9000/9 9231-5491 | [comercial2@grupoatame.com.br](mailto:comercial2@grupoatame.com.br)

Rua A, 23, St. Centro Sul, Morada do Ouro | CEP 78053-160

Cuiabá MT Brasil | [www.grupoatame.com.br](http://www.grupoatame.com.br)





**Juina** 1ª VIA PASSAGEIRO

"Onde você viaja com quem gosta de viajar"

Viçoso Juina Ltda. - EPP  
Av. Guernino da Luz, Nº 1965  
B. Setor de Serviços - CEP 78.320-000 - Juína - MT  
FONE/FAX: (0-66) 3566-2249  
CNPJ 04.017.029/0001-37 - INSC. EST. 13.199.463-1

DATA LIMITE PARA EMISSÃO: 31/01/2019

**BILHETE DE PASSAGEM RODOVIÁRIO MOD. 13**

Nº DE CONTR. DO FORMULÁRIO: **648258**

O PASSAGEIRO GUARDARÁ SUA PASSAGEM PARA SEGURO DE VIDA E FISCALIZAÇÃO EM VIAGEM VÁLIDA SOMENTE PARA DIA E HORA NELA MENCIONADA.

SÉRIE D LINHA: 648258 1D

240-CUIABÁ X JUÍNA PARA AUTORIZAÇÃO  
PGTO.: REQUISICIONADO

DATA EMB.	HORÁRIO	POL.	PREF.
JUÍNA		CUIABÁ	

AGÊNCIA	TIPO ÔNIBUS
06/06/2017	14 240-9-1-00

DATA EMISSÃO	PLAT.	AGENTE
JNA - JUÍNA		Conv.

TARIFA	SEGURO	OUTROS	TX. EMB.	TOTAL
06/06/2017	4	RENE	JNA	

NOME	DESC./PEDAG	IMPOSTOS
176,26	0,00 0,00 0,74	3,00 180,00

RG NÚMERO: GIOVANIA DUTRA

PROCON-MT: FONE 151 - AV. RUBENS DE MENDONÇA, S/N - BAIRRO ARAES - CUIABÁ - MATO GROSSO

**Juina** 1ª VIA PASSAGEIRO

"Onde você viaja com quem gosta de viajar"

Viçoso Juina Ltda. - EPP  
Av. Guernino da Luz, Nº 1965  
B. Setor de Serviços - CEP 78.320-000 - Juína - MT  
FONE/FAX: (0-66) 3566-2249  
CNPJ 04.017.029/0001-37 - INSC. EST. 13.199.463-1

DATA LIMITE PARA EMISSÃO: 31/01/2019

**BILHETE DE PASSAGEM RODOVIÁRIO MOD. 13**

Nº DE CONTR. DO FORMULÁRIO: **648259**

O PASSAGEIRO GUARDARÁ SUA PASSAGEM PARA SEGURO DE VIDA E FISCALIZAÇÃO EM VIAGEM VÁLIDA SOMENTE PARA DIA E HORA NELA MENCIONADA.

SÉRIE D LINHA: 648259 1D

240-CUIABÁ X JUÍNA PARA AUTORIZAÇÃO  
PGTO.: REQUISICIONADO

DATA EMB.	HORÁRIO	POL.	PREF.
JUÍNA		JUÍNA	

AGÊNCIA	TIPO ÔNIBUS
09/06/2017	14 240-9-1-00

DATA EMISSÃO	PLAT.	AGENTE
JNA - JUÍNA		Conv.

TARIFA	SEGURO	OUTROS	TX. EMB.	TOTAL
06/06/2017	10	RENE	JNA	

NOME	DESC./PEDAG	IMPOSTOS
174,42	0,00 0,00 0,74	4,84 180,00

RG NÚMERO: GIOVANIA DUTRA

PROCON-MT: FONE 151 - AV. RUBENS DE MENDONÇA, S/N - BAIRRO ARAES - CUIABÁ - MATO GROSSO







# CERTIFICADO

Certificamos que Gilvânia Moreira Dutra da Silva portador do CPF nº 831.371.731-91 participou do (a) curso **CONTROLE E GESTÃO PATRIMONIAL APLICADO AO SETOR PÚBLICO** realizado em Cuiabá/MT, no período de 08/06/17 a 09/06/17 com duração de 16 Hs

Cuiabá/MT, 22 de junho de 2017

**Ildo Ademir Faccio**  
Diretor Executivo

**Leliane Clara de Sá Costa**

Secretária Acadêmica

# Curso: CONTROLE E GESTÃO PATRIMONIAL APLICADO AO SETOR PÚBLICO

## CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

- 1- CONTABILIDADE – MUDANÇAS E RELACIONAMENTO COM SETOR DE PATRIMÔNIO.
- 2- ATRIBUIÇÃO DO SETOR DE PATRIMÔNIO.
- 3- TOMBAMENTO E CLASSIFICAÇÃO DO ATIVO.
- 4- CLASSIFICAÇÃO DAS DESPESAS ORÇAMENTÁRIA PERTINENTE AO CONTROLE PATRIMONIAL.
- 5- ROTINAS DE INGRESSO DE BENS.
- 6- CONTROLE DA RESPONSABILIDADE DO BEM.
- 7- AVALIAÇÃO, REAVALIAÇÃO E REDUÇÃO DO VALOR RECUPERAVEL.
- 8- DEPRECIAÇÃO, AMORTIZAÇÃO E EXAUSTÃO DO ATIVO.
- 9- INVENTÁRIO FÍSICA DO ATIVO IMOBILIZADO.
- 10- REQUISITOS PARA UM BOM SISTEMA INFORMATIZADO DESTINADO AO CONTROLE PATRIMONIAL.

Carga Horária Total: 16 Hs.

## PROFESSOR:

Harrison Rianier Ribeiro

Contador, Especialista em Finanças, responsável por implementar o sistema de controle e gestão patrimonial no Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso – TCE-MT, Sócio da Empresa Foco Consultoria Ltda, Membro do corpo técnico da empresa IPSnet, responsável por desenvolver Sistemas para Gestão Pública, Coordenou equipes de reestruturação patrimonial em diversas entidades.