



ESTADO DE MATO GROSSO CÂMARA MUNICIPAL DE JUÍNA

Avenida dos Jambos 519N Centro, CEP 78320000
Fone (66) 3566-8900 site: www.juina.mt.leg.br

PROTÓCOLO GERAL 853/2023
Data: 26/06/2023 - Horário: 11:01
Administrativo

ANEXO I RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO DE ATIVIDADE PARLAMENTAR

Nome: Ildamir Teixeira de Faria – Teixeirainha da Agricultura
Mês/ano: junho/2023
Valor: 3.000,000 (Três Mil Reais).

Apresento relatório das atividades desenvolvidas e que demandaram gastos extras que legitimam o recebimento da verba de natureza indenizatória em cumprimento a **Lei Municipal nº 2.085/2023**, no desempenho das atividades legislativas na área rural e urbana.

Local	Descrição das atividades desenvolvidas
Visita no Distrito de Filadelfia – Escola Municipal Osvaldo Cruz.	Participação do ato de inauguração de 05 (cinco) salas de aulas, na oportunidade observei o estado da obra, anotei demandas da comunidade escolar, tais como: buscar providências para elaboração de um projeto de escoamento de águas pluviais no pátio da escola, cobertura da quadra esportiva e ampliação de banheiros. A ação está sendo encaminhada via indicação para a sessão ordinária do dia 26 de junho de 2023.
Visita nas Estradas do Assentamento Rio do Ouro e Gleba União	Realizei visita às estradas vicinais do Assentamento Rio do Ouro e Gleba União, pois neste ano e ainda não foram recuperadas, neste sentido realizei indicação solicitando a recuperação. Na oportunidade realizei reunião com a Associação Rio do Ouro, aonde realizei diagnóstico de implementos para utilização na agricultura familiar na localidade. Como encaminhamento realizei indicação para apoio através de projetos para o Ministério da Agricultura;
Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente.	Realizei visita na Secretaria de Agricultura, mobilizando a Secretaria em relação ao atendimento ao produtor rural em relação aos serviços prestados pela SEFAZ, tais como guia rural e outros serviços; solicitei verbalmente ao secretário para fazer o convênio com a SEFAZ para prestação dos serviços ao produtor rural; visitei o viveiro municipal, onde observei atraso na produção de mudas de café e falta de sacolinhas para produção de mudas, realizei cobranças verbalmente ao secretário de agricultura;
Visita na Secretaria de Infraestrutura.	Realizei visita na Secretaria de Infraestrutura realizando cobrança de recuperação das estradas vicinais do Distrito de Filadelfia, incluindo Assentamento Iracema I, II e III;
Visita nas ruas do Bairro Módulo 6	Realizei visita em várias ruas do bairro módulo 06, pois ficaram várias ruas sem recuperação, estou realizando cobranças verbalmente ao secretário e se não for atendido estarei elaborando uma indicação.
Realizei visita aos Esportistas	Na oportunidade recebi cobrança dos esportistas da localidade da necessidade de iluminação do campo de futebol, realizei entrega de

Affonso



ESTADO DE MATO GROSSO CÂMARA MUNICIPAL DE JUÍNA

Avenida dos Jambos 519N Centro, CEP 78320000

Fone (66) 3566-8900 site: www.juina.mt.leg.br

PROTOCOLO GERAL 853/2023
Data: 26/06/2023 - Horário: 11:01
Administrativo

do Distrito de Terra Roxa.		uniforme esportivo ao time feminino e buscando cobranças junto ao executivo realizei indicação à secretária de Esporte Lazer e Turismo para implantar a iluminação do campo de futebol de Terra Roxo.
Visita a Secretaria de Educação e Cultura.		Nesta oportunidade busquei dialogar com o Secretário sobre a importância de se pagar o piso salarial dos professores, o secretário me informou que o município não vai conseguir pagar o piso aos professores, mas será realizado um ajuste salarial para a categoria.
Reunião na Prefeitura Municipal de Juína sobre Loteamento Pantanal.		Reunião realizada pelos produtores rurais da gleba pesqueiro, moradores de Juína vizinhos com o Município de Vilhena – RO, articulamos a reunião entre executivo e produtores aonde os produtores da localidade cobram recuperação das estradas para escoamento da produção. Como encaminhamento o executivo municipal se comprometeu em encaminhar uma pá carregadeira depois do dia 10 de julho para reabrir as estradas e posteriormente fazer a recuperação com cascalho nos pontos mais necessários.
Secretaria de Saúde.		Realizei visitas buscando informações sobre o corte de insalubridade dos Agentes Comunitários de Saúde e Agentes Comunitários de Endemias, como encaminhamento encaminhei um requerimento solicitando informações dos laudos para realizar fiscalização dos atos.
Reunião na Prefeitura Municipal de Juína.		Realizei visita juntamente com o Secretário de Educação, executivo municipal e técnicos do transporte escolas para discutir a retirada de insalubridade e periculosidade, após as explicações o secretário justificou a retirada desses direitos após a atualização dos Laudos Técnicos da Segurança do Trabalho; na oportunidade me manifestei dizendo que a gratificação que os técnicos do transporte escolar ganham não estão cobrindo as despesas de deslocamento; ficou alinhado com o secretário de educação para realizar a atualização do projeto de lei e encaminhar para a Câmara Municipal de Juína a ampliação da gratificação para 50 %.
Visita a Secretaria Municipal de Saúde.		Busquei informações no atraso das cirurgias do Hospital Municipal, as informações recebidas que há grande demanda por cirurgias, várias que são atendidas são de urgência e os centros cirúrgicos não comportam as demandas.
Visitas nas estradas vicinais e entradas e saídas do Município		Nessa oportunidade fiz levantamento do descarte de lixo pela população nas localidades, como encaminhamento realizei indicação ao Secretário de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente para realização de campanhas de educação ambiental.

Declaro, sob pena da lei, que assumo total responsabilidade pela veracidade das informações aqui prestadas.



ESTADO DE MATO GROSSO CÂMARA MUNICIPAL DE JUÍNA

Avenida dos Jambos 519N Centro, CEP 78320000
Fone (66) 3566-8900 site: www.juina.mt.leg.br

PROTOCOLO GERAL 853/2023
Data: 26/06/2023 - Horário: 11:01
Administrativo

Juína/MT, 26 de junho de 2023.

VEREADOR TEIXEIRINHA DA AGRICULTURA
Ildamir Teixeira de Faria

PROTOCOLO
Data do recebimento: ____/____/____
 _____ Assinatura do proposto

AUTORIZAÇÃO
Data da autorização: ____/____/____
 _____ Assinatura do ordenador de despesas (com carimbo)