



Câmara Municipal de Juína – MT
Avenida dos Jambos, 519N, Centro, CEP 78320-000 Juína – MT.
Telefone: (66) 3566-8900 - <http://www.juina.mt.leg.br> – diretoriageral@juina.mt.leg.br

PROTOCOLO GERAL 1482/2025
Data: 26/08/2025 - Horário: 12:42
Administrativo - PCDA 111/2025

ANEXO II RELATÓRIO DE VIAGEM

RELATÓRIO DE VIAGEM – REQUERIMENTO N. 111/2025

Nome: Solange Pereira da Rosa
Cargo / Função: RECEPCIONISTA/TELEFONISTA

RELATÓRIO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS

1. Introdução

O presente relatório apresenta a prestação de contas referente ao Requerimento de Diárias Nº111/2025 cujo objetivo foi a participação No Curso “Gestão e Fiscalização de Contratos com Apoio da Inteligência Artificial – IA.”, promovido pela empresa Capacitar Consultoria e Treinamentos, realizado **nos dias 21 e 22 de agosto de 2025** e inicialmente previsto para ocorrer no Espaço CDL, o curso foi transferido para o Espaço MBC- Monsenhor Business Center em Cuiabá-MT. O curso teve **carga horária de 16 horas** e seu objetivo foi aprimorar os conhecimentos na área de Fiscalização de Contratos. A viagem antecipada para o dia 19 de agosto foi devido ao melhor custo-benefício e melhores resultados tanto para a instituição quanto para o servidor. Dessa forma, permaneci em regime de tele trabalho (home office), acessível on-line por meio de tecnologias da informação, para atender às demandas imediatas da Câmara Municipal de Juína no dia 20 de agosto.

A capacitação contribuiu significativamente para a melhoria das atividades de fiscal de contratos desempenhadas por mim na Câmara Municipal de Juína.

2. Detalhes do Curso

Nome do Curso: Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos com apoio da Inteligência Artificial.

Instituição Responsável: Capaccitar Consultoria e Treinamentos.

Local: Espaço MBC- Monsenhor Business Center em Cuiabá-MT,

Data: 21 e 22 de agosto de 2025.

Carga Horária: 16 horas.

Horário: 08h00 às 17h30, com 1h30 de almoço.

3. Deslocamento

O deslocamento para a cidade de Cuiabá ocorreu com saída da sede no dia 19 de agosto de 2025, às 19:00 horas. O retorno à sede foi realizado no dia 22 de agosto, às 21:00 horas, com a chegada efetiva à sede no dia 23 de 2025, sábado, às 07:00 horas.



Câmara Municipal de Juína – MT
Avenida dos Jambos, 519N, Centro, CEP 78320-000 Juína – MT.
Telefone: (66) 3566-8900 - <http://www.juina.mt.leg.br> – diretoriageral@juina.mt.leg.br

PROTOCOLO GERAL 1482/2025
Data: 26/08/2025 - Horário: 12:42
Administrativo - PC/DIA 11/1/2025

Câmara Municipal de Juína - MT

4. Objetivos Gerais

O curso teve como objetivo capacitar servidores e gestores públicos para atuarem com segurança jurídica e excelência na condução contratual, incorporando ferramentas de IA como aliadas no dia a dia da administração. Com uma abordagem 100% prática e aplicada à realidade da gestão pública, este curso representou um passo importante rumo à modernização e eficiência da fiscalização contratual, trazendo mais agilidade, controle e transparência para a atuação no órgão em que trabalho.

5. Participação e atividades durante o curso:

Participei de palestras, debates e atividades práticas ministradas pelo Professor Jader Esteves.

Dia 20/08- Em virtude da viagem antecipada, permaneci em regime de tele trabalho (home office), mantendo-me disponível e acessível on-line para atender às demandas da Câmara Municipal de Juína.

Dias 21/08 e 22/08- 08:00 às 17:30 , com intervalo de almoço de 1h30.

Conteúdo Programático:

O treinamento foi estruturado em módulos com conteúdo prático e aplicável à realidade da gestão pública:

- **Fundamentos da Gestão e Fiscalização de Contratos:** Abordou responsabilidades legais e desafios práticos.
- **Inteligência Artificial na Administração Pública:** Apresentou conceitos e aplicações práticas de IA na fiscalização contratual.
- **Riscos Contratuais:** Ensinou a prever e mitigar riscos com o apoio da IA.
- **Relatórios Inteligentes e Indicadores Automatizados:** Focou na otimização de rotinas com relatórios mais eficientes.
- **Comunicação e Registro de Ocorrências:** Orientou sobre a documentação correta da fiscalização com o uso de IA.
- **Integridade Contratual e Boas Práticas:** Demonstrou como aplicar IA para garantir a legalidade dos contratos.

ATIVIDADES PRÁTICAS:

- 1-Análise do Contrato;
- 2-Fazer Mapa de riscos-execução;
- 3-Fazer checklist para atividade fiscalizatória;
- 4-Criar Assistente de IA para fiscais.

6. Benefícios para a Administração Pública

A participação no curso foi fundamental para aprimorar as competências técnicas e estratégicas na fiscalização de contratos. O conhecimento adquirido permitirá fiscalizar os contratos com mais segurança, utilizando a IA para otimizar análises e relatórios e garantir a eficiência e a legalidade dos processos administrativos.

A capacitação representa um passo importante rumo à modernização e eficiência na atuação da Câmara Municipal de Juína.



Câmara Municipal de Juína – MT
Avenida dos Jambos, 519N, Centro, CEP 78320-000 Juína – MT.
Telefone: (66) 3566-8900 - <http://www.juina.mt.leg.br> – diretoriageral@juina.mt.leg.br

PROTÓCOLO GERAL 1482/2025
Data: 26/08/2025 - Horário: 12:42
Administrativo - PCDIA 11/11/2025

7. Conclusão

O curso possibilitou aprofundamento técnico, troca de experiências e aquisição de conhecimentos estratégicos que contribuirão diretamente para melhorias nos processos administrativos com ênfase na fiscalização dos contratos a mim designados. As atividades práticas, e trocas de experiências me permitiram adquirir conhecimentos necessários para utilizar a IA como uma importante ferramenta na fiscalização de contratos. Os conhecimentos adquiridos contribuirão diretamente para uma atuação segura e eficaz.

Agradeço pela oportunidade e reitero meu compromisso com a modernização e a eficiência dos serviços público.

Dessa forma, considera-se a prestação de contas devidamente apresentada para fins de análise e aprovação.

Anexos

Fotos

Certificado do curso/Declaração de participação

Bilhetes de passagens

Percurso realizado: Juína/Cuiabá – Cuiabá/Juína
Meio de Transporte utilizado: Coletivo rodoviário

	Data	Hora
Saída da sede:	19/08/2025	19:00horas
Retorno à sede:	22/08/2025	21:00 horas
Chegada à sede:	23/08/2025	07:00 horas

Descrição das despesas: As diárias foram usufruídas com responsabilidade, utilizando o saldo para pagamento de alimentação, hospedagem e transporte urbano.

Quantidade de diárias recebidas: 3 ½diárias

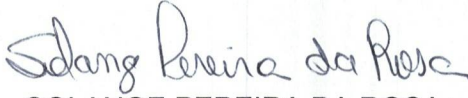
Valor total recebido: R\$ 2.275,00 (Dois mil, duzentos e setenta e cinco.)



Câmara Municipal de Juína – MT
Avenida dos Jambos, 519N, Centro, CEP 78320-000 Juína – MT.
Telefone: (66) 3566-8900 - <http://www.juina.mt.leg.br> – diretoriageral@juina.mt.leg.br

PROTOCOLO GERAL 1482/2025
Data: 26/08/2025 - Horário: 12:42
Administrativo - PCDA 111/2025

Juína- MT, 26 de agosto de 2025.


SOLANGE PEREIRA DA ROSA

APROVO

Câmara Municipal de Juína, ____ de ____ de 2025.


AELCIO MOREIRA DE OLIVEIRA
Presidente

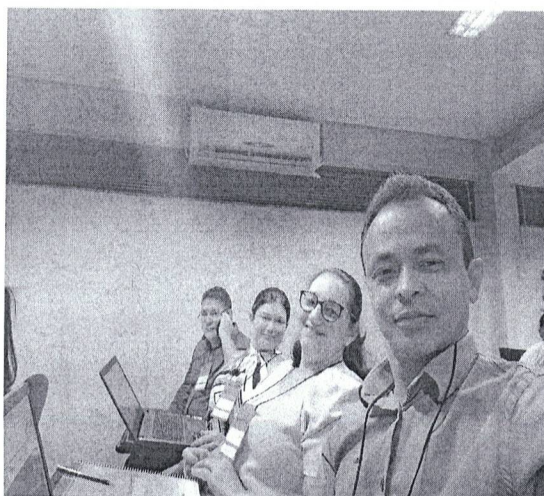


Câmara Municipal de Juína – MT
Avenida dos Jambos, 519N, Centro, CEP 78320-000 Juína – MT.
Telefone: (66) 3566-8900 - <http://www.juina.mt.leg.br> – diretoriageral@juina.mt.leg.br

PROTÓCOLO GERAL 1482/2025
Data: 26/08/2025 - Horário: 12:42
Administrativo - PCDA 111/2025

PRESTAÇÃO DE CONTAS
REQUERIMENTO DE DIARAI N° 111/2025
SERVIDORA SOLANGE PEREIRA DA ROSA

ANEXO: Foto do evento





Câmara Municipal de Juína – MT
Avenida dos Jambos, 519N, Centro, CEP 78320-000 Juína – MT.
Telefone: (66) 3566-8900 - <http://www.juina.mt.leg.br> – diretoriageral@juina.mt.leg.br

Câmara Municipal de Juína - MT
PROTOCOLO GERAL 1482/2025
Data: 26/08/2025 - Horário: 12:42
Administrativo - PCDA 111/2025

PRESTAÇÃO DE CONTAS
REQUERIMENTO DE DIARIAS Nº 111/2025
SERVIDORA SOLANGE PEREIRA DA ROSA

ANEXO: Certificado do curso



CERTIFICADO

Certificamos que **SOLANGE PEREIRA DA ROSA** participou do Curso de **GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS COM APOIO DA INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL-IA**, realizado nos dias 21 e 22 de agosto de 2025, com duração de 16 (dezesesseis) horas no Espaço MBC – Monsenhor Business Center em Cuiabá-MT.

O curso foi ministrado pelo instrutor Jader Esteves da Silva, registrado no Livro n. 01/2025. Cuiabá-MT, 22 de agosto de 2025.

VANESSA A. DE CARLI ESTEVES
Capaccitar Treinamentos
CNPJ n. 31.825.556/0001-40

JADER ESTEVES DA SILVA
Instrutor



Câmara Municipal de Juína – MT
Avenida dos Jambos, 519N, Centro, CEP 78320-000 Juína – MT.
Telefone: (66) 3566-8900 - <http://www.juina.mt.leg.br> – diretoriageral@juina.mt.leg.br

PROTOCOLO GERAL 1482/2025
Data: 26/08/2025 - Horário: 12:42
Administrativo - PC DIA 11/1/2025



CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Módulo 1 – Fundamentos da Gestão e Fiscalização de Contratos
Conceitos e princípios da gestão e fiscalização de contratos públicos
Responsabilidades legais do gestor e do fiscal de contrato
Principais desafios na prática e o papel estratégico da fiscalização
Impactos da má gestão contratual na Administração Pública
Módulo 2 – Inteligência Artificial na Administração Pública
Conceito de Inteligência Artificial e suas aplicações práticas
Ferramentas de IA que podem ser usadas na fiscalização contratual
Exemplos reais de uso de IA na análise de contratos

Módulo 3 – Riscos Contratuais: Como Antecipar e Agir com Apoio da IA
Classificação dos principais riscos contratuais
Como a IA pode prever e sinalizar situações críticas

Estratégias práticas para mitigar riscos com apoio da tecnologia
Módulo 4 – Relatórios Inteligentes e Indicadores Automatizados

Automatização de relatórios com ferramentas de IA
Como criar indicadores para monitorar contratos em tempo real

Módulo 5 – Comunicação e Registro de Ocorrências
Registro corretamente todas as ocorrências contratuais com apoio da IA:
A importância de documentar a fiscalização do contrato

Como a IA pode organizar e classificar informações de forma eficiente

Módulo 6 – Integridade Contratual e Boas Práticas com IA

Use a IA como aliada para garantir a conformidade dos contratos:

Como aplicar IA na verificação da integridade e legalidade contratual

Casos reais de sucesso e boas práticas na fiscalização automatizada

Dicas para fortalecer a cultura de integridade na gestão pública



capaccitar.com.br



Câmara Municipal de Juína – MT
Avenida dos Jambos, 519N, Centro, CEP 78320-000 Juína – MT.
Telefone: (66) 3566-8900 - <http://www.juina.mt.leg.br> – diretoriageral@juina.mt.leg.br

PROTOCOLO GERAL 1482/2025
Data: 26/08/2025 - Horário: 12:42
Administrativo - PCDA 111/2025

PRESTAÇÃO DE CONTAS
REQUERIMENTO DE DIARIAS Nº 111/2025
SERVIDORA SOLANGE PEREIRA DA ROSA

ANEXO: Bilhetes de passagens

04.017.029/0002-18 T.E. - 0013376550-0
RUA BERLIN, 171 - DESPACHADO CUIABA-MT
Documento Auxiliar do Bilhete de Passagem Eletrônico

Origem: JUÍNA - MT (MT)
Destino: CUIABA - MT (MT)
Data: 19/08/2025 Horário: 19:00:00</
Poltrona: 53 Plataforma:
Tipo: Convencional com Sanitário

428-11-1-00
428-CUIABAXJUINA-CONC BAS-MT 06

Tarifa	177,48
Pedagio	5,30
Taxa Embarque	5,34
Seguro	0,00
Outros	0,00
Valor Total R\$	188,12
Valor a Pagar R\$	188,12

FORMA DE PAGAMENTO VALOR PAGO R\$
Outro 188,12

Consulte pela Chave de Acesso em
<https://www.ssp.gov.br/bpa/grcode>
5125 0804 0170 2900 0218 6304 9000 3078 3510 0307 8360
PASSAGEIRO - RG 90909577153 - SOLANGE PEREIRA DA ROSA
OP-a nº 000307037 Série 049 06/08/2025 10:45:00
Protocolo de Autorização: 151250025401447
Data de Autorização 06/08/2025 10:45:09



Tributos Totais Incidentes (Lei Federal 12.741/12): R\$ 16,75
Base ICMS: 73,07 - Alíq. ICMS: 17,00 - Total ICMS: 12,42
PROCON/MT - End.: Travessa paes de Oliveira, S/N, Bairro: Centro - CEP 78.005-260 - Cuiaba-MT, Bairro: Centro - CEP 78.005-260 - Cuiaba-MT, telefone: 151 ou (65) 3613-2100; 065 3316-2900
Agente: 049 JOSE

04.017.029/0002-18 T.E. - 0013376550-0
RUA BERLIN, 171 - DESPACHADO CUIABA-MT
Documento Auxiliar do Bilhete de Passagem Eletrônico

Origem: CUIABA - MT (MT)
Destino: JUÍNA - MT (MT)
Data: 22/08/2025 Horário: 21:00:00</
Poltrona: 54 Plataforma:
Tipo: Convencional com Sanitário

428-11-1-00
428-CUIABAXJUINA-CONC BAS-MT 06

Tarifa	177,48
Pedagio	5,30
Taxa Embarque	5,34
Seguro	0,00
Outros	0,00
Valor Total R\$	192,57
Valor a Pagar R\$	192,57

FORMA DE PAGAMENTO VALOR PAGO R\$
Outro 192,57

Consulte pela Chave de Acesso em
<https://www.ssp.gov.br/bpa/grcode>
5125 0804 0170 2900 0218 6304 9000 3078 3510 0307 8361
PASSAGEIRO - RG 90909577153 - SOLANGE PEREIRA DA ROSA
OP-a nº 000307037 Série 049 06/08/2025 10:45:00
Protocolo de Autorização: 151250025401451
Data de Autorização 06/08/2025 10:45:15



Tributos Totais Incidentes (Lei Federal 12.741/12): R\$ 16,75
Base ICMS: 73,07 - Alíq. ICMS: 17,00 - Total ICMS: 12,42
PROCON/MT - End.: Travessa paes de Oliveira, S/N, Bairro: Centro - CEP 78.005-260 - Cuiaba-MT, Bairro: Centro - CEP 78.005-260 - Cuiaba-MT, telefone: 151 ou (65) 3613-2100; 065 3316-2900
Agente: 049 JOSE



Câmara Municipal de Juína – MT
Avenida dos Jambos, 519N, Centro, CEP 78320-000 Juína – MT.
Telefone: (66) 3566-8900 - <http://www.juina.mt.leg.br> – assessorialegislativa@juina.mt.leg.br

REQUERIMENTO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS n.º 111/2025

DADOS DO PROPOSTO/BENEFICIÁRIO

Nome:	SOLANGE PEREIRA DA ROSA	Telefone:	(**) ****-****
Cargo:	Recepcionista – Fiscal de contratos	CPF	***.***.***-**
Nº da Matrícula:		E-mail	*****@juina.mt.leg.br

DADOS DA VIAGEM

TIPO DE VIAGEM:	(x) No Estado	() Fora do Estado	() Fora do País
MEIO DE TRANSPORTE:	() Próprio	() Veículo da Instituição	() Aéreo (x) Rodoviário

MOTIVO DA VIAGEM: (Objetivo/Assunto a ser tratado/ Evento/ Data do início e fim):

- Participar do curso intitulado: "Gestão e Fiscalização de Contratos com Apoio da Inteligência Artificial" nos dias 21 e 22 de Agosto, já solicitado e autorizado pelo senhor Presidente.
- A viagem antecipada apresenta vantagens como maior eficiência, melhor custo-benefício e melhores resultados tanto para a instituição quanto para o servidor. Dessa forma, permanecerei em regime de tele trabalho (home office), acessível on-line por meio de tecnologias da informação, para atender às demandas imediatas da Câmara Municipal de Juína. Além disso, possibilita um maior descanso e recuperação, considerando a longa distância até a capital, e evita atrasos, garantindo minha disponibilidade para acompanhar sem prejuízo as funções remotas.

Origem	Destino	Data e hora de saída da origem	Data e hora do retorno a origem	Previsão de horário de chegada à origem
Juina	Cuiabá	19/8/2025 terça-feira 19 horas	22/8/2025 Sexta-feira 21 horas	23/8/2025 Sábado 8 horas

QUANTIDADE DE DIÁRIAS NECESSÁRIAS: 3 ½ (tres diarias e meia)

TERMO DE COMPROMISSO: Pelopresente, comprometo-me a:

- Apresentar prestação de contas, quando do retorno, dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, conforme estabelecido na Lei vigente;
- Juntar a prestação de contas todos os documentos necessários, elencados na Lei vigente;
- Restituir valores de diárias no prazo de 05(cinco) dias, caso o retorno dê-se antes do previsto ou o deslocamento não ocorrer.

Observações: Numero de CPF, numero de matricula e e-mail pessoal não informado em observância a LEI Nº 13.709, DE 14 DE AGOSTO DE 2018 "Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD)."

SOLICITAÇÃO

Data da Solicitação 31/7/2025	 SOLANGE PEREIRA DA ROSA Recepcionista/Fiscal Contrato
Ciente: AELCIO MOREIRA DE OLIVEIRA Presidente Mesa Diretora	

AUTORIZAÇÃO

Data 31/7/2025
AELCIO MOREIRA DE OLIVEIRA Presidente Mesa Ditetora



Câmara Municipal de Juína – MT
Avenida dos Jambos, 519N, Centro, CEP 78320-000 Juína – MT.
Telefone: (66) 3566-8900 - <http://www.juina.mt.leg.br> – diretoriageral@juina.mt.leg.br

PROTÓCOLO GERAL 1276/2025
Data: 31/07/2025 - Horário: 12:35
Administrativo - REQD. 111/2025

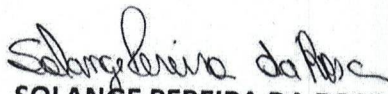
Câmara Municipal de Juína - MT

SOLICITAÇÃO DE CONCESSÃO DE PASSAGENS N.º 75/2025.

Portaria n.º 51, de 17 de novembro de 2017.

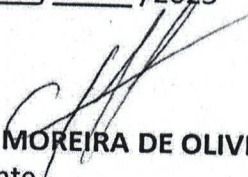
Nome: Solange Pereira da Rosa	
Objetivo: - Participar do curso intitulado: "Gestão e Fiscalização de Contratos com Apoio da Inteligência Artificial" nos dias 21 e 22 de Agosto, já solicitado e autorizado pelo senhor Presidente. - A viagem antecipada apresenta vantagens como maior eficiência, melhor custo-benefício e melhores resultados tanto para a instituição quanto para o servidor. Dessa forma, permanecerei em regime de tele trabalho (home office), acessível on-line por meio de tecnologias da informação, para atender às demandas imediatas da Câmara Municipal de Juína. Além disso, possibilita um maior descanso e recuperação, considerando a longa distância até a capital, e evita atrasos, garantindo minha disponibilidade para acompanhar sem prejuízo as funções remotas.	
Meio de transporte: () aéreo (X) terrestre	
Passagem: (X) ida (x) volta	
Cidade origem: JUINA	Estado: MT
Cidade destino: CUIABÁ	Estado: MT
Data prevista de saída da origem:	19/8/2025 terça-feira as 19 horas
Data prevista do retorno a origem:	22/8/2025 sexta-feira as 21 horas
Data prevista de chegada a origem:	23/8/2025 sabado 8 horas

Juína, 31 de julho de 2025.


SOLANGE PEREIRA DA ROSA
Servidor solicitante

Autorizo a realização da viagem:

Data: ____/____/2025


ELCIO MOREIRA DE OLIVEIRA
Presidente

PROTÓCOLO GERAL 1482/2025
Data: 26/08/2025 - Horário: 12:42
Administrativo - PCDIA 111/2025