



ESTADO DE MATO GROSSO CÂMARA MUNICIPAL DE JUÍNA

Avenida dos Jambos 519N Centro, CEP 78320000
Fone (66) 3566-8900 site: www.juina.mt.leg.br

ANEXO II RELATÓRIO DE VIAGEM

RELATÓRIO DE VIAGEM – REQUERIMENTO N.º 16/2023

Nome da Servidora : Aparecida de Souza Gomes
Cargo / Função: Diretora Geral

Relatório do deslocamento e da participação no curso Processo e Técnica Legislativa , com carga horária de 16 horas/aula promovido pela empresa CAPACCITAR – Consultoria e Treinamentos.

Solicitei autorização para participar desta capacitação em virtude do interesse de melhor atender as demandas e as atribuições do cargo que exerço e para cooperar mais efetivamente no assessoramento á mesa diretora e aos vereadores da Câmara Municipal de Juína no que se refere a produção de documentos, protocolos, matérias , normas , sistematização, etc.

Da viagem de ida

Dia: 28 de março terça-feira) as 19h00 aconteceu o deslocamento para Cuiabá. Viajei com antecedência intuito de remediar imprevistos e possíveis atrasos considerei dois fatores: na previsão do tempo previa grande volume de chuvas para o período e a estrada devido a frequência e intensidade de chuva está com pavimentação comprometida.

Dia: 29 de março (quarta-feira) as 06h45min cheguei na Rodoviária de Cuiabá

Da capacitação

1º dia

Dia 30 de março (quinta-feira) as 7h15 deslocamento para CDL - Câmara de Diligentes Logísticas, as 7h45 fiz credenciamento, assinei lista de presença. Recebi um 01 mochila , 01 crachá, 01 caneta, 01 marca texto, um copo com tampa, apostila e um caderno .

Curso iniciou as 8 horas foi concedido um intervalo para almoço as 12h00 e período da tarde a aula iniciava as 13h30 e o encerramento deu-se 18h00.

2º dia

Dia 31 de março (sexta-feira), iniciou curso as 8 horas, intervalo para almoço as 12h00 e período da tarde retornamos as 13h30 as 18h00 encerramos os trabalhos com entrega dos certificados .

O curso teve carga horaria de 16 (dezesseis) horas/aula, compreendendo o período de 30 e 31 de março de 2023 e aconteceu em um das salas comerciais da CDL-Câmara de Dirigentes Lojistas de Cuiabá.

O curso contou com mais de 40 alunos, público este de 07 vereadores, secretários gerais, diretores , procuradores, controladores internos, agentes administrativos, assessores do legislativo, condição que proporcionou a participação dos cursistas debate consequente intercâmbio entre dificuldades/ duvidas em comuns e troca de experiências exitosas .



ESTADO DE MATO GROSSO CÂMARA MUNICIPAL DE JUÍNA

Avenida dos Jambos 519N Centro, CEP 78320000
Fone (66) 3566-8900 site: www.juina.mt.leg.br

Faço destaque no contexto da participação da Câmara com 3 representantes do Poder Legislativo : Vereador Ildamir Teixeira de Faria , primeiro mandato e 1º secretário da mesa diretora, Elio Duarte Gomes servidor que é o responsável por toda rotina do processo legislativo e eu como Diretora Geral, conseguimos analisar sobre a vértice da rotina de cada setor no âmbito dos atos legislativos e nos atos administrativos com olhares diferenciados, condição que oportunizou uma saudável troca de ideias . diagnosticamos muitos avanços , equívocos e falhas merecem ser corrigidas, atualizadas e melhoradas .

Da capacidade técnica

O facilitador do curso, Professor Milton Mendes Botelho utilizou da metodologia aula expositiva dialogada, com apontamentos de casos concretos, ficou nítido que ele pesquisou cada uma das câmaras municipais inscritas no curso, ele demonstrou nos slides situações que precisam ser melhoradas, corrigidas e evitadas, desde a apresentação contendo símbolos oficiais , correta escrituração de documentos de acordo, protocolos, rubricas, prazos, divulgação , transparência . O professor utilizou abordagem do conteúdo programático apostilado e também de material complementar que constavam dos slides.

Um dia antes do curso foi criado um grupo de whatssap específico para avisos, para intercâmbio entre os cursistas, instrutor e coordenação do curso .

O professor disponibilizou o material trabalhado em sala :

- Arquivo digital (slide) contendo 77 lâminas (obs: não autorizou reprodução pra outros grupos)
- Apostila digital do Ministério Público do Estado de Minas Gerais - material intitulado : projeto "Viajante Errante Passo Sem Rumo", contendo 20 páginas - que é um manual de orientações sobre prestação de contas da indenização de despesas de viagem para agentes públicos.

O curso foi muito satisfatório visto atender as expectativas quanto a capacidade do instrutor e a organização do curso, a saber :

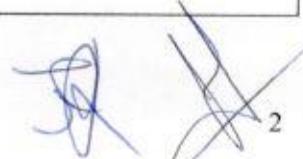
- A notória bagagem intelectual e a habilidade de comunicação do instrutor, a facilidade em abordar os temas, em esclarecer duvidas, em oportunizar e provocar a participação do grupo, sem contar que o currículo já demonstra sua vasta experiência relacionada ao Legislativo Municipal.
- A empresa proponente do curso entregou o produto ofertado, primou pelo organização e limpeza do espaço físico onde as aulas aconteceram, pelo cuidado que a organização do curso teve com as questões de biossegurança, cumprimento da carga horaria, qualidade do material didático e a alimentação (lanches) no período da manhã e tarde.

Considerações finais:

É nosso dever replicar o conteúdo aprendido para colegas de Câmara (servidores e vereadores) e havendo o interesse dos mesmos me coloco a disposição para repassar o material e a experiência vivenciada.

ITINERÁRIO DA VIAGEM E CURSO

- Dia 28/3, saída de Juína a Cuiabá, às 19 horas, com transporte coletivo;
- Dia 29/3, chegada em Cuiabá, por volta das 06h45.
- Dia 30/3, deslocamento ao local do curso, previsto e iniciado às 8 horas; intervalo para almoço das 12 horas às 13h30, encerramento às 18 horas;
- Dia 31/3, deslocamento ao local do curso, previsto e iniciado às 8 horas; intervalo para almoço das 12 horas as 13h30, encerramento às 18 horas;
- Dia 31/3, saída de Cuiabá às 20 horas para retorno ao município de Juína com transporte coletivo;
- Dia 1º/4 , chegada a origem por volta das 8h30 horas.



2



ESTADO DE MATO GROSSO

CÂMARA MUNICIPAL DE JUÍNA

Avenida dos Jambos 519N Centro, CEP 78320000
Fone (66) 3566-8900 site: www.juina.mt.leg.br

ANEXOS QUE COMPÕEM ESTA PRESTAÇÃO DE CONTAS:

- Certificado de participação do curso
- Crachá de identificação
- Apostila / material didático (modelos de documentos)
- Fotos do evento
- Bilhete Passagens ida nº112014 (Viação Juína) e volta nº0088900 (Genesis Bus)

Percorso realizado: Juína / Cuiabá /Cuiabá / Juína

Meio de transporte utilizado: Transporte coletivo rodoviário

	Data	Hora
Saída da sede:	28/03/2023	19h00
Retorno à sede:	31/03/2023	20h00
Chegada à sede:	01/04/2023	08h30

Descrição das despesas: As diárias foram usufruídas com responsabilidade, utilizando o saldo para pagamento de: o saldo para pagamento de alimentação, hospedagem e transporte urbano.

Quantidade de diárias recebidas: 04 (diárias)

Valor recebido: R\$ 1.904,20 (um mil e novecentos e quatro reais e vinte centavos)

Observação: farei a devolução de 01 diária no valor de R\$ 476,05.

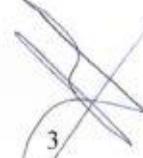
Juína-MT, 05 de abril de 2023.


Aparecida de Souza Gomes
Diretora Geral

APROVO

Câmara Municipal de Juína/MT 05 de abril de 2023


Fabiano Aurélio Ribeiro
Presidente


3



ESTADO DE MATO GROSSO CÂMARA MUNICIPAL DE JUÍNA

Avenida dos Jambos 519N Centro, CEP 78320000
Fone (66) 3566-8900 site: www.juina.mt.leg.br

arquivo pessoal e do grupo do whatsapp

registros fotográficos dos dias de curso

30 de março



CERTIFICADO

A Empresa Capaccitar Treinamento CERTIFICA que o(a) servidor(a)

APARECIDA DE SOUZA GOMES

participou e concluiu com êxito do **Curso de Gestão, Processo e Técnica Legislativa**, realizado nos dias 30 e 31 de março de 2023, com carga horária de 16 (dezesseis) horas, no Espaço CDL em Cuiabá/MT, ministrado pelo instrutor **Milton Mendes**.



CAPACCITAR TREINAMENTOS
Vanessa Arruda de Carli Esteves