

## RELATÓRIO DE DESPESAS RESSARCIDAS COM VERBA DE NATUREZA INDENIZATÓRIA (RDRVNI) Ano 2023

PROTOCOLO GERAL\_159/2024  
Data: 26/02/2024 Horário: 15:51  
Assinatura: ARMANDO BORGES

MÊS DE REFERÊNCIA : fevereiro /2024

VALOR DA VERBA: 3.000,00 ( Três Mil Reais)

Apresento aqui relatório das atividades típicas excedentes e que demandaram gastos extras que legitimam a referida indenização, em cumprimento a lei nº Lei Municipal nº 2085/2023, no desempenho das atividades legislativas na área rural e urbana.

Data	Qual Localidade, ou órgão, ou instituição visitada,	Objetivo da visita ou das Atividades desenvolvidas, ou da reunião que participou	Encaminhamentos Dados	Resultados a serem alcançados ou já alcançados
01/02	Bairro Padre Dulílio nas proximidades da igreja Nossa Senhora da Paz	Acompanhei reparos e manutenção da Rua Sucupira	Cobramos o secretário de infraestrutura devido problemas de erosão e poças na rua	Rua recuperada representando os moradores atendido.
03/02	Linha 3 – Morro do Porcão	Por apontamento dos moradores constatei problemas de mobilidade devido morro íngreme e muito liso,	Pautei o problema e leve demanda para servidor responsável pela manutenção estradas Peleta,	Aguardar reparos
05/02	Secretaria de Infraestrutura	Levei demanda da visita que fiz na Linha 3	Anotaram no cronograma de trabalho os reparos neste linha	Aguardar providências
06/02	Modulo 5 – Escola Padre José de Anchieta	Em atendimento a reclamação dos pais devido demora para abrir portão nos inícios das aulas	Conversei com Direção da Escola expliquei a reclamação dos pais e dos alunos , direção explicou que o portão é automático e que houve uma situação que a pessoa responsável pela entrada dos alunos não percebeu	Problema já esclarecido e resolvido
06/02	Secretaria de Educação – Prédio da Ajes	Levei a reclamação dos pais que tem seus filhos na escola Padre José de Anchieta ao conhecimento do Professor Ericson- Secretário da pasta	Secretário falou também com direção	Demandada resolvida
08/02	Secretaria de Agricultura	Falei com servidora Michele sobre os andamentos das documentações – títulos de propriedade	Servidora explicou que os procedimentos estão sendo tomados e oportunamente avisará a data das entregas	Acompanhar andamento
15/02	Secretaria de Saúde	Estive com Assistência Social da Saúde, Jânia, tratando de uma situação urgente de uma moradora de Juína que estava em viagem p Comiza	Objetivo s o translado via da referida paciente com tuberculose e regulação	Foi liberado vaga em Tangara , contudo não foi possível levar devido quadro clínico.

16/02	Terra Roxa	Me desloquei devido agendamento da SINFRA Acompanhar equipe da SINFRA, manutenção estradas	Ao chegar no distrito a equipe não estava, entrei em contato e foi justificado que o maquinário estragou	Aguardar novo agendamento							
20/02	Secretaria de Infraestrutura	Requeri manutenção da Rua Guaruva e Rua Sombrio – Setor Industrial	Muitas valetas e erosão, mostrei fotos, e informei sobre desmontamento dos moradores e empresas próximas	Continuar cobrando							
21/02	Gabinete Secretário Chefe	Falei com Robson Amorim Machado Assunto: obra parada Distrito de Terra Roxa	Reivindicação a respeito da obra parada quadra , alegação foi que a empreiteira esta com problemas de funcionários . Secretário informou que ira notificar a empresa	Acompanhar resultados							
22/02	Secretaria de Saúde	Demandas de transporte de pacientes ( passagens ) que fazem tratamento fora do domicilio	Paciente reclamou de dificuldades na liberação de passagens pois teria que passar por um procedimento cirúrgico, houve só problema de comunicação	Problema resolvido							
23/02	Prefeitura	Falei com Prefeito sobre demandas diversas das visitas que realizei	Tratei sobre manutenção de Estradas, obras paradas, sobre títulos do distrito de Terra Roxa	Continuar acompanhando							
Declaro, sob pena da lei, que assumo total responsabilidade pela veracidade das informações aqui prestadas.			Juína/MT, 23 de fevereiro de 2024.								
<p style="text-align: center;"><u>Vereador: Jakes José Perassolo</u></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="text-align: center; padding: 5px;">PROTOCOLO</th> <th style="text-align: center; padding: 5px;">AUTORIZAÇÃO</th> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Data do recebimento:</td> <td style="padding: 5px;">Data da autorização:</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px; text-align: center;"><u>_____</u></td> <td style="padding: 5px; text-align: center;"><u>26/02/2024</u></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Assinatura do proposto</td> <td style="padding: 5px;">Fabiano Aurélio Ribeiro presidente</td> </tr> </table>				PROTOCOLO	AUTORIZAÇÃO	Data do recebimento:	Data da autorização:	<u>_____</u>	<u>26/02/2024</u>	Assinatura do proposto	Fabiano Aurélio Ribeiro presidente
PROTOCOLO	AUTORIZAÇÃO										
Data do recebimento:	Data da autorização:										
<u>_____</u>	<u>26/02/2024</u>										
Assinatura do proposto	Fabiano Aurélio Ribeiro presidente										