

PROJETO ORÇAMENTO 199/2024 AR: Fabiano Aurélio Ribeiro – Presidente
 Data: 26/02/2024 - Horário: 17:57
 Administrativo - R-MI 25/2024

MÊS DE REFERÊNCIA: fevereiro

VALOR DA VERBA: R\$ 3.500,00 (Três Mil e Quinhentos Reais)

Apresento aqui relatório das atividades típicas excedentes e que demandaram gastos extras que legitimam a referida indenização, em cumprimento a lei nº Lei Municipal nº 2085/2024, no desempenho das atividades legislativas na área rural e urbana.

| Data | Qual Localidade, ou órgão, ou instituição visitada, | Objetivo da visita ou das Atividades desenvolvidas, ou da reunião que participou | Encaminhamentos Dados | Resultados a serem alcançados ou já alcançados |
|-------|---|---|---|--|
| 01/02 | Visita Linha "I" | Estive na localidade devido apontamento de moradores reclamaram problemas na estrada, erosão, valetas e pontos escorregadio | Levei solicitação pra SINFRA, informei a urgência e os descontentamento dos moradores e motoristas que utilizam aquela estrada. Irão incluir no cronograma da equipe de manutenção | Aguardar reparos e continuar cobrança |
| 02/02 | Visita linha Flor da Serra | Moradores reclamaram que há pontos de acumulo de água, estive no local e constatei o problema | Relatei o problema para equipe de manutenção, necessidade de construir desaguadouros , a enxurrada corre pra via e causa valetas ,erosões e poças. Informar moradores que irão incluir no cronograma. | Aguardar reparos e cobrar |
| 02/02 | Visita Módulo 5 e parte da Linha 5, próximo Escola Francisco Lisboa | Estive no bairro e na linha para verificar situação das ruas e estradas | Levei demandas para SINFRA, necessidade limpeza urbana, troca de lâmpadas, reparos estrada, patrolamento | Aguardar providências |
| 12/02 | Visita Loteamento Pantanal | Verificando cascalhamento e patrolamento | Estive na linha F sem saída verificando o local de trabalho realizado | O trabalho esta sendo realizado |

| | | | | |
|-------|--|--|---|---|
| 14/02 | Visita UBS Módulo 4 | Verifiquei volume de atendimentos, muitos casos de dengue, de virose e covid, agentes de saúde estão monitorando casas e orientando moradores , constatei houve melhorias climatização recepção do PSF | Conversei com pacientes para ter ideia do que pensam do atendimento e consultas. Conversei com servidoras sobre necessidades. Encaminhar solicitações para Sec. Saúde e pedir emenda parlamentar para melhorias . | Continuar acompanhando |
| 15/02 | MT 183 | Acompanhando trabalho da SINFRA no morro muito íngreme, veículos pesados estavam com dificuldades devido solo escorregadio , trabalho de encascalhamento e compactação do morro para tornar a estrada segura | Demandamos para SINFRA e visto necessidade e situação insegura , poderia ocorrer acidentes, foi atendido | Continuar acompanhando principalmente devido volume de chuvas |
| 16/02 | Aterro sanitário (lixão) | Percorri a estrada de acesso, alguns pontos tem buracos e estive no aterro sanitário (lixão) pois já perdeu as características exigidas | Sondar que providencias foram tomadas conforme a audiência publica que aconteceu em setembro do não passado. Importante parceria com associação de reciclagem .Levar demandas para SINFRA. Buscar recursos via emenda parlamentar para cooperar com os custos de melhorias do local | Continuar acompanhando |
| 16/02 | Estive na Prefeitura/ setor jurídico | Tratando de Projetos de Leis | Tirando duvidas , buscando informações, verificando andamento referente Projetos de Leis | Continuar dialogando |
| 16/02 | Escola Orlando Pereira – antiga Ceja Alternativa | Verificando obra de redução calçada para alargar rua melhorar fluxo carros Conversando com pais e educadores sobre impactos no horário de entrada e saída | Escola adotou saída horário com intervalo de 10 minutos . Lembrando que alunos da Pestalozzi estão ocupando salas ociosas devido construção salas | |
| 19/02 | Comunidade Nova Jerusalém | Comunidade cobrou novamente manutenção da estrada pois aumentou frequência e volume das chuvas | Apresentei demanda para SINFRAColocar cronograma das equipes de manutenção | Aguardar reparos |
| 20/02 | Linha 9 | Moradores cobraram recuperação de trechos agua cortando estrada, precisa fazer desaguedouros, patrulamento | Cobrei manutenção da estrada | Aguardar reparos. |

| | | | | |
|-------|---|--|---|--|
| 21/02 | Comunidade Todos os Santos | Moradores cobraram manutenção estrada, trecho com poças, precisa nivelar estrada e limpar encosta e desaguadouro | Cobrei manutenção de todas as comunidades daquela linha. São Brás, Cristo Rei, trecho próximo Pesque Pague, | Aguardar reparos |
| 21/02 | Feira Municipal | Visitei a Feira para verificar estrutura e organização, estacionamento, placas de identificação, verificando necessidades por intermédio de diálogo com feirantes. | Levar demandas para Deputados | Continuar acompanhando atendimentos |
| 21/02 | Bairro Palmeira | Visitei Unidade Básica de Saúde, moradores reclamaram falta de vários medicamentos. Procura nos PSF aumentaram devido surto de dengue, casos de Covid, gripes, aproveitei v Escola 9 de Maio e Praça | Levei demanda para Secretaria de Saúde | Aguardar providencias, licitação medicamentos |
| 22/02 | Comunidade Santa Maria Bertilha | Recebi reclamação de um morador via telefone e estive no local é justa a reclamação, chuvas danificaram a estrada | Levei demanda para SINFRA, agendamento de manutenção | Aguardar reparos |
| 23/02 | Estive na SINFRA – Departamento de Transito | Tratar de placas de sinalização de transito, campanhas educativas devidos muitos acidentes | Irão tomar providencias | aguardar |
| 23/02 | Visitei Escola Pestalozzi | Acompanhar obra de construção das 10 salas de aula, impacto das chuvas e cuidados com entulhos para não acumular agua | Obra esta avançada, professores e diretoria ansiosa, previsão de entrega da obra em abril. Verificar demandas da escola com mobiliários. | Continuar acompanhando |
| 23/02 | Estive no DAES | Tratando de demandas de rede de extensão de água, verificando questões reclamação de moradores cor da agua | Foi explicado que por conta de manutenção e intensidades das chuvas houve problemas de infiltrações, já estão resolvendo, também me informaram da campanha de recadastramentos dos usuários para melhor atender | Continuar fiscalizando e dialogando com órgãos |
| 26/02 | Sector Verdam / Bairro São José Operário/ Sector Industrial | Estive no Bairro para verificar ruas e situação após chuva, volume intenso | Levar demanda para SINFRA | Acompanhar reparos |

| | | | | |
|-------|---------------------|------------------------------------|--|--------------------------------|
| 26/02 | Cemitério Municipal | Visita verificar manutenção e obra | Equipe SINFRA recentemente realizou manutenção, mas devidos chuvas frequentes precisa de reparos | Cobrar e acompanhar manutenção |
|-------|---------------------|------------------------------------|--|--------------------------------|


Declaro, sob pena da lei, que assumo total responsabilidade pela veracidade das informações aqui prestadas.

Juína/MT, 26 de fevereiro de 2024.



Fabiano Aurélio Ribeiro- Vereador

Presidente

| | |
|---|--|
| PROTOCOLO | AUTORIZAÇÃO |
| Data do recebimento: ____/____/____ | Data da autorização: <u>26/02/2024</u> |
| Assinatura do proposto _____ |  Fabiano Aurélio Ribeiro presidente |