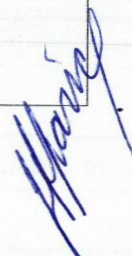


MÊS DE REFERÊNCIA: 12/2024

VALOR DA VERBA: 3.000,00 (Três Mil Reais).

Apresento aqui relatório das atividades típicas excedentes e que demandaram gastos extras que legitimam a referida indenização, em cumprimento a lei nº Lei Municipal nº 2085/2023, no desempenho das atividades legislativas na área rural e urbana.

Data	Qual Localidade, ou órgão, ou instituição visitada,	Objetivo da visita ou das Atividades desenvolvidas, ou da reunião que participou	Encaminhamentos realizados	Resultados à serem alcançados ou já alcançados
27/11/24	Visita na Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Realizei Cobranças para enxertia das mudas de cacau do Viveiro Municipal.	Realizei visita na localidade, realizei conversa junto ao Secretário de Agricultura para a realização de enxerto das mudas de cacau do viveiro municipal usando os clones do jardim clonal do Campo Experimental da Empaer.	- A ação já se encontra atendida.
28/11/2024	Visita na Secretaria de Infraestrutura.	Realizei cobranças para recuperação de ruas no bairro palmiteira.	- Visita junto ao Assessor direto do Secretário de Infraestrutura e realizei cobranças para recuperação das ruas mais impactadas pelas águas pluviais no bairro palmiteira.	- A ação já se encontra realizada.
29/11/2024	Visita no Departamento de Controle Urbano.	Solicitei fiscalização nos terrenos não edificadas e sujos no bairro mód. 06.	- Realizei a visita junto aos profissionais de fiscalização exigindo a fiscalização de lotes sujos no bairro mod. 06.	- A ação ainda não foi atendida pelo departamento.
02/12/2024	Visita no Distrito de Filadélfia.	Visita no Posto de Saúde do Distrito.	- Recebi reclamações da quantidade de fichas de atendimento médico e encaminhei a demanda à Secretária de Saúde para realização de intervenções.	- A demanda encontra-se não atendida, a secretária justifica a dificuldade e as distâncias para deslocamento médico.
03/12/2024	Visita à obra de pavimentação asfáltica da Av. São Paulo e Av. Londrina.	Realizei visita nas duas avenidas aonde observei, anotei e registrei os estragos de meio fios e na pavimentação asfáltica realizado pelas águas pluviais.	- Levei a demandã ao Secretário de planejamento e Infraestrutura para que seja realizada as correções necessárias em conformidade com o projeto.	- A demanda encontra-se encaminhada e em atendimento.





	Visita à Prefeitura Municipal	Visita no Departamento de recursos Humano.	- Realizei visita no gabinete da chefia direta de recursos humanos para cobranças da efetivação e desconto em folha da sindicalização dos agentes de combate às endemias e agentes de saúde.	- A demanda encontra-se em formalização para efetivação da ação.
06/12/24	Visita à Secretaria Municipal de Educação.	Verificar o andamento do pagamento da bonificação por resultados nas séries de alfabetização do Município.	- Verifiquei todos os procedimentos legais para efetivação dos pagamentos, projeto tramitando na Câmara Municipal para aprovação dos valores de pagamento.	- A demanda já se encontra em execução.
09/12/2024	Visita no viveiro Municipal de Juína.	Realizei visita para acompanhamento do processo de enxertia das mudas de cacau.	- Realizei visita para acompanhamento da execução do processo de enxerto das mudas.	- A demanda já se encontra atendida.
10/12/2024	Visita na Secretaria de Educação e Cultura	Realizei cobranças junto ao secretário de Educação para intervenção junto a SEDUC – MT para o não fechamento das turmas do ensino fundamental e médio da Escola Antonio Francisco Lisboa.	- Solicitei ao secretário para e ao prefeito municipal para intervir junto à SEDUC-MT para evitar o fechamento das turmas do ensino fundamental e médio do Estado de MT na Escola Antonio Francisco Lisboa. Encaminhei ofício da Câmara Municipal de Juína à SEDUC-MT solicitando apoio para a permanência da Escola Antonio Francisco Lisboa em funcionamento.	- A demanda se encontra em mobilização para evitar o fechamento das turmas na Escola Antonio Francisco Lisboa.
16/12/2024	Visita na Secretaria Municipal de Saúde.	Visita para cobranças de exames e cirurgias.	- Realizei conversa com a Secretária de saúde para que busque mudanças no orçamento e planejamentos para resolver problemas de fila de espera de exames e cirurgias da população juinense.	- A demanda encontra em andamento para busca de solução e mudanças no orçamento para busca de melhores resultados no início de 2025.

Declaro, sob pena da lei, que assumo total responsabilidade pela veracidade das informações aqui prestadas.

Juína/MT, 16 de dezembro de 2024.



Ildamir Teixeira de Faria – Teixeirainha da Agricultura



PROTOCOLO GERAL 2869/2024  
Data: 18/12/2024 - Horário: 08:08  
Administrativo - R-VI 140/2024

PROTOCOLO

Data do recebimento:

\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura do proposto

AUTORIZAÇÃO

Data da autorização:

16 / 12 / 2024

Fabiano A. Ribeiro

Fabiano Aurélio Ribeiro

Presidente

(ordenador de despesas)

*[Handwritten signature]*