



Câmara Municipal de Juína - MT
Avenida dos Jambos, 519N, Centro, CEP 78320-000.
Fone: 3566-8900 site: www.juina.mt.leg.br

PROTOCOLO GERAL 177/2025
Data: 12/02/2025 - Horário: 10:36
Administrativo - REQD. 15/2025



Câmara Municipal de Juína - MT

REQUERIMENTO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS nº 015/2025

DADOS DO PROPOSTO/BENEFICIÁRIO

Nome:	Lindomar Rodrigues	Telefone:	(**) ***74-6***
Cargo:	Contador	CPF	***.374.381-**
Nº da Matricula:	0165	E-mail	contabilidade@juina.mt.leg.br

DADOS DA VIAGEM

TIPO DE VIAGEM: No Estado Fora do Estado Fora do País

MEIO DE TRANSPORTE: Próprio Veículo da Instituição Aéreo Rodoviário

MOTIVO DA VIAGEM: (Objetivo/Assunto a ser tratado/ Evento/ Data do início e fim):

- Dias 18 e 19 de fevereiro de 2025 - Encontro Mato-grossense de Municípios, que será organizado e realizado pelo Tribunal de Contas de Mato Grosso (TCE-MT) e a Associação Mato-grossense dos Municípios (AMM), no Cenarium Rural, em Cuiabá, com a finalidade de capacitação das equipes gestoras e técnicas dos poderes executivos e legislativos municipais, conforme inscrição realizada em anexo.
- Dias 20 e 21 de fevereiro de 2025 - Participar do curso “O que muda na REINF, DCTFWEB para os órgãos públicos em 2025”, a ser realizado pela empresa Atame Assessoria, Consultoria, Planejamento, Cursos e Concursos LTDA, em Cuiabá/MT”, conforme requerimento de autorização em anexo.
- Ressalta-se que foi solicitado 50% (Cinquenta por cento) do valor integral referente a 02 (duas) diárias, pelo motivo que os valores a serem gastos com almoços (alimentação) estão incluídos no valor total do curso “O que muda na REINF, DCTFWEB para os órgãos públicos em 2025”, nos dias 20 e 21 de fevereiro de 2025, em conformidade com o art. 8º, da Lei Municipal nº. 2.004, de 17 de fevereiro de 2022.
- No dia 17 de fevereiro de 2025, quando chegar no local da hospedagem, ao longo do dia será realizada a preparação acadêmica para a participação nos cursos com estudo prévio focado nos temas previstos nos cronogramas, bem como o servidor se manterá a disposição em regime de teletrabalho (home-office), de forma on-line através da utilização de tecnologias da informação, com a finalidade de resolver necessidades imediatas da Câmara Municipal de Juína, desta forma, ao se realizar a viagem no período da noite de domingo (16/02/2025) para segunda-feira (17/02/2025), apresenta-se maior vantagem, eficiência, custo-benefício e resultados para a entidade e para o servidor, possibilitando maior descanso/recuperação ao servidor (considerando a distância do deslocamento até a capital estadual), bem como evitar atrasos, visando chegar no horário previsto para início dos eventos e ao mesmo tempo o servidor encontrar-se à disponível para realizar serviços a distância, visto que, ao se realizar a viagem durante os períodos matutino e vespertino do dia (17/02/2025) o servidor ficaria impossibilitado de realizar as funções e preparações já citadas.

Origem	Destino	Data da Saída	Previsão de horário	Data do Retorno/saída	Previsão de horário de chegada
Juína	Cuiabá	16/02/2025 domingo	19:00 horas	21/02/2025 Sexta-feira 21:00 horas	22/02/2025 Sábado 08:00 horas

QUANTIDADE DE DIÁRIAS NECESSÁRIAS: 4 e 1/2 (Quatro diárias e meia)



Câmara Municipal de Juína - MT
Avenida dos Jambos, 519N, Centro, CEP 78320-000.
Fone: 3566-8900 site: www.juina.mt.leg.br

PROTOCOLO GERAL_17712025
Data: 12/02/2025 - Horário: 10:36
Administrativo - REQD. 15/2025



Câmara Municipal de Juína - MT

TERMO DE COMPROMISSO

Pelo presente, comprometo-me a:

- Apresentar prestação de contas, quando do retorno, dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, conforme estabelecido na Lei vigente;
- Juntar a prestação de contas todos os documentos necessários, elencados na Lei vigente.
- Restituir valores de diárias no prazo de 05 (cinco) dias, caso o retorno dê-se antes do previsto ou o deslocamento não ocorrer.

Observações:

Número de CPF e de telefone não informado por completo, em observância à LEI nº 13709, de 14 de agosto de 2018 que dispõe sobre a “Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD)”.

SOLICITAÇÃO	
Data da Solicitação 11/02/2025	 Lindomar Rodrigues Contador
Ciente: 	
Aelcio Moreira de Oliveira Presidente	

AUTORIZAÇÃO	
	Data 12 02 2025
Aelcio Moreira de Oliveira Presidente	



TCE MT Portal Escola de Contas EAD

LINDOMAR RODRIGUES

SAIR

CAPACITAÇÃO: ENCONTRO MATO-GROSSENSE DE MUNICÍPIOS 2025

1 Inscrição 2 Presença 3 Avaliação de Reação

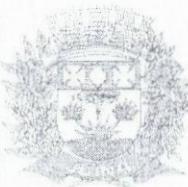
[REALIZAR NOVA INSCRIÇÃO](#)

Inscrições Realizadas

	Nome da turma	Data	Sair da turma
	Encontro Mato-grossense de Municípios 2025	18/02/2025	

1-1 de 1

[PRÓXIMO](#)



ESTADO DE MATO GROSSO
CÂMARA MUNICIPAL DE JUÍNA

A Sua Excelência o Senhor
Aelcio Moreira de Oliveira
Presidente da Câmara Municipal de Juina

REQUERIMENTO

Eu Lindomar Rodrigues, Contador desta Casa de Leis, vêm, mui respeitosamente, REQUERER a autorização para participar do curso "O que muda na REINF e DCTFWEB para Órgãos Públicos em 2025", a ser realizado pela empresa Atamé Assessoria, Consultoria, Planejamento, Cursos e Concursos LTDA, nos dias 20 e 21 de fevereiro 2025, em Cuiabá.

Destaco a relevância em participar do evento por tratar-se de conteúdo pertinente às atribuições deste setor, e considerando a necessidade em atualizar os conhecimentos e promover melhorias nos trabalhos realizados por este contador.

Ressalto quanto às despesas de inscrição e diárias a serem custeadas por esta Casa.

Segue em anexo a este o informe com detalhes da capacitação e programação do evento.

Nestes termos, peço e Aguardo deferimento.

Juína/MT, 04 de fevereiro de 2025.


Lindomar Rodrigues
Contador
CRC-MT: 020015/O-3

AUTORIZADO
Data <u>04/02/2025</u>
Aelcio Moreira de Oliveira Presidente



O QUE MUDA NA REINF, DCTFWEB PARA OS ÓRGÃOS PÚBLICOS EM 2025

CARGA HORÁRIA: 16 horas

DIAS: 20/02/2025 (Início às 07h30 às 12h – 13h às 18h) e 21/02/2025 (Início às 07h30 às 12h – 13h às 15h)

LOCAL: HOTEL PAIAGUAS (Av. Historiador Rubens de Mendonça, 1718 - Bosque da Saúde, Cuiabá – MT)

INCLUSO: Almoço, coffee break, bloco de anotações, caneta, copo e bolsa personalizada.

OBSERVAÇÃO: Trazer notebook ou tablet – material didático online. O Certificado e a declaração de participação é emitido pelo Portal do Aluno, localizado no site da Atame o Usuário e Senha é o CPF do aluno (somente números).

APRESENTAÇÃO DO CURSO

Nós sabemos que o dia a dia dos servidores que trabalham com o REINF não é nada fácil! Por este motivo, trazemos até você mais uma capacitação, abordando temas para tornar mais eficiente o processo. Assim, a ATAME/MT, no alto dos seus 30 anos de experiência, sabedora da necessidade de capacitação efetiva dos servidores públicos nesse importante tema, realizará o curso **O que muda na REINF, DCTFWEB para os Órgãos Públicos em 2025**.

OBJETIVO

Apresentar aos participantes a importância de realizar as retenções de INSS e principalmente as retenções de IR sobre os serviços e mercadorias adquiridas pelos órgãos públicos, afim de entender como aumentar as receitas extras do Município e praticar as formas de aplicação do Reinf e DCTFWEB e compreender as mudanças que estas ferramentas trarão para as rotinas da Contabilidade de todos Órgãos Públicos.

PÚBLICO-ALVO

Contadores, Advogados, Servidores Públicos que atuam nos setores de Contabilidade, Recursos Humanos, Departamento Pessoal e ou Controle Interno de Prefeituras, Câmaras, Entidades Estaduais ou Federais, bem como, Unidades da Administração Indireta.

METODOLOGIA

Aulas teóricas expositivas com utilização de recursos audiovisuais.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

OBJETIVO DO REINF

- Quem está Obrigado ao Reinf; O que muda na Reinf em 2025; Multas e Penalidades da Reinf.

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DO SISTEMA

- Ambientes do Reinf; Identificação dos Contribuintes no Reinf;
- Novas Rotinas de Processos Contábeis do Órgão Público; Declarações que Serão Substituídas;
- Fim da DIRF(2025); Fim da DCTF Mensal; DIRF mensal.

PRÁTICA DA SEQUENCIA DAS INFORMAÇÕES – CONSIDERAÇÕES GERAIS

- Sequência Lógica na prática e Classificação Dos Eventos; Leitura de Layout na prática;
- Informações Complementares.

MUDANÇAS NA LEGISLAÇÃO

- IN 2110/2022 – Novas Regra de Retenção de INSS; IN 2145/2023 – Novas Regra de Retenção de IRRF;
- Novos Percentuais de Retenção IRRF; Impactos do IRRF nas Rotinas da REINF.

REVISÃO DOS EVENTOS DA SERIE R-2000 (REtenção DE INSS)

- Orientação sobre a correta retenção de INSS; R-1000 – Informações do contribuinte;
- R-1070 – Tabela de processos administrativos/judiciais; R-2098 – Reabertura dos eventos da série R-2000;
- R-2010 – Retenção de contribuição previdenciária - serviços tomados;
- R-2055 – Aquisição de produção rural; R-2099 – Fechamento dos eventos da série R-2000.

ENTENDIMENTO DOS EVENTOS DA SERIE R-4000 (REtenção DE IRRF)

- R-4010 – Pagamentos/créditos a beneficiário pessoa física
- R-4020 – Pagamentos/créditos a beneficiário pessoa jurídica
- R-4099 – Fechamento/reabertura dos eventos da série R-4000; R-9000 – Exclusão de eventos.

PLANO DE AÇÃO E ESTUDOS DE CASOS

- Estudo de Casos de Retenção Aplicados pelos Órgãos Públicos;
- Plano de Ação para correta implantação de cada fase da REINF e DCTFWEB e acompanhamento de cada um deles

CRONOGRAMA NOVA DCTF WEB

- Mudanças da DCTFWEB em 2025; IN 2237 e suas Alterações na DCTFWEB; Roteiro para envio da Dctfweb;
- Tributos declarados na Dctfweb; Novas Regras para transmissão e geração do DARF de PIS/PASEP;
- Novo Módulo da DCTFWEB - MIT; Como Declarar PIS/PASEP dentro do eCAC; Como retificar a DCTFWEB;
- Penalidades e acréscimos legais; Dctfweb sem movimento; Como Transmitir a DCTFWEB;

INSTRUTOR (MINI CURRÍCULO)

FERNANDO OLIVEIRA: Contador, graduado em ciências contábeis pelo Instituto Cuiabano de Educação - ICE. Também graduado em gestão tributária, pelo instituto Cuiabano de Educação - ICE. Pós-graduação em Finanças, Controladoria e Auditoria e ainda em Gestão de Pessoas, Liderança e Coaching. Experiência em mais de 16 anos, atuando em alguns Estados do Brasil com consultoria, Palestras, Treinamentos e Cursos na área contábil. Experiência na Parametrização, configuração e Implantação de diversos Sistemas Contábeis. Atuante no processo de Implantação e consultoria, Cursos e Treinamentos do e.Social desde 2013.

VALOR DO INVESTIMENTO

Valor do Curso: R\$ 1.900,00 por pessoa

*Terá direito ao certificado o participante que obtiver no mínimo, 75% de presença, essa participação será registrada por período com a assinatura da lista de presença antes de entrar em sala de aula.

ATENÇÃO! VAGAS LIMITADAS!

Esse curso poderá ser customizado de acordo com a sua necessidade, no formato "IN COMPANY"

O pagamento da inscrição deverá ser efetuado em nome da ATAME MT, para envio da Nota de Empenho/Ordem de Serviço ou Autorização de Fornecimento, com posterior pagamento em uma das contas bancárias indicadas:

Dados para Empenho:

Razão Social: Atame Assessoria, Consultoria, Planejamento, Cursos e Concursos LTDA.

CNPJ: 00.839.039/0001-05

Endereço: Rua A, nº 23, Setor Centro Sul - Morada do Ouro, Cuiabá - MT.

Dados Bancários: Banco Sicredi: Cooperativa: 0810 C/C: 08277/3 ou **Chave Pix:** 00.839.039/0001-05

**** A inscrição será confirmada após o envio da nota de empenho.**

**** A nota fiscal será emitida após a autorização do participante.**

Importante

Política de cancelamento ou adiamento de inscrição de cursos:

- **Por Iniciativa da ATAME MT:** o curso poderá ser cancelado ou adiado por falta de quórum ou outras razões, com 72 horas de antecedência da data prevista para seu início.
- **Por Iniciativa do Participante:** o pedido de cancelamento de inscrição deve ser feito por escrito em papel timbrado e somente serão aceitos em até 7 (sete) dias antes da data de realização do evento, tendo direito a uma carta de crédito no valor total da inscrição com validade de 03 meses, destinada ao órgão público, após este prazo a carta de crédito não poderá ser mais utilizada. Há possibilidade de substituição do participante se necessário.
- **Maiores Informações:** 65 9.9636-4008 (WHATSAPP COMERCIAL).

