



CONTROLE DO PATRIMÔNIO

- 1 - CONTABILIDADE - MUDANÇAS E RELEGAIONAMENTO COM SETOR DE PATRIMÔNIO
- 2 - ROTINS DE INGRESSO DE BEM
- 3 - TOMBAMENTO E CLASSEMENTO DO BEM
- 4 - CLASSIFICAÇÃO DA DESPESA
- 5 - ALTA/EXTRAÇÃO DE BEM
- 6 - ALTA/EXTRAÇÃO E RECUPERAÇÃO DO ALTO RECUPERAB
- 7 - DESPESA/EXTRAÇÃO, AMORTISACAO E EXAUSTÃO DO ALTO
- 8 - INSCRIÇÃO FÍSICA DO ALTO NO PATRIMÔNIO
- 9 - INSCRIÇÃO FÍSICA DO ALTO NO PATRIMÔNIO
- 10 - REGISTRAÇÃO DA FALTA DE INFORMAÇÕES DO ALTO NO PATRIMÔNIO

# CERTIFICADO

Certificamos que Gilvânia Moreira Dutra da Silva portador do CPF nº 831.371.731-91 participou do (a) curso CONTROLE E GESTÃO PATRIMONIAL APLICADO AO SETOR PÚBLICO realizado em Cuiabá/MT, no período de 08/06/17 a 09/06/17 com duração de 16 Hs

Gilvânia Moreira Dutra da Silva

Ilde Ademir Faccio  
Diretor Executivo

Cuiabá/MT, 22 de junho de 2017

Leliane Clara de Sá Costa

Secretaria Acadêmica

# Curso: CONTROLE E GESTÃO PATRIMONIAL APLICADO AO SETOR PÚBLICO

## CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

- 1- CONTABILIDADE – MUDANÇAS E RELACIONAMENTO COM SETOR DE PATRIMÔNIO.
- 2- ATRIBUIÇÃO DO SETOR DE PATRIMÔNIO.
- 3- TOMBAMENTO E CLASSIFICAÇÃO DO ATIVO.
- 4- CLASSIFICAÇÃO DAS DESPESAS ORÇAMENTÁRIA PERTINENTE AO CONTROLE PATRIMONIAL.
- 5- ROTINAS DE INGRESSO DE BENS.
- 6- CONTROLE DA RESPONSABILIDADE DO BEM.
- 7- AVALIAÇÃO, REAVALIAÇÃO E REDUÇÃO DO VALOR RECUPERAVEL.
- 8- DEPRECIAÇÃO, AMORTIZAÇÃO E EXAUSTÃO DO ATIVO.
- 9- INVENTÁRIO FÍSICA DO ATIVO IMOBILIZADO.
- 10- REQUISITOS PARA UM BOM SISTEMA INFORMATIZADO DESTINADO AO CONTROLE PATRIMONIAL.

Carga Horária Total:16 Hs.

## PROFESSOR:

Harrison Rianier Ribeiro

Contador, Especialista em Finanças, responsável por implementar o sistema de controle e gestão patrimonial no Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso – TCE-MT, Sócio da Empresa Foco Consultoria Ltda, Membro do corpo técnico da empresa IPSnet, responsável por desenvolver Sistemas para Gestão Pública, Coordenou equipes de reestruturação patrimonial em diversas entidades.